



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG W ROKU SZKOLNYM

zawarta we Wrocławiu w dniu pomiędzy: Katarzyną Borowicz-Gabarską, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą *Katarzyna Borowicz-Gabarska* z siedzibą we Wrocławiu, ul. Piękna 62b, 50-506 Wrocław, jako niepubliczną placówkę przedszkolną pod nazwą „Przedszkole ABC” we Wrocławiu, reprezentowaną przez **Dyrektora Małgorzatę Karmińską**, zwaną dalej „Usługodawcą”, a Panią/Panem legitymującą/ym się (seria i numer dokumentu tożsamości).....oraz nr PESEL.....zamieszkałą/ym ,zwaną/ym dalej „Usługobiorcą”, na okres od..... r. dor. i dotyczy usług dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych dla dziecka.....

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy są usługi dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcze świadczone przez Usługodawcę, za które Usługobiorca uiszczać będzie opłatę roczną, jednorazowe wpisowe oraz inne opłaty wynikające z zawartej umowy.
2. W ramach niniejszej umowy Usługodawca zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w przedszkolu;
 - b) zapewnienia dziecku fachowej opieki przez wykwalifikowaną kadrę;
 - c) zapewnienia dziecku warunków do wszechstronnego rozwoju poprzez organizowanie zajęć wykraczających poza podstawę programową wychowania przedszkolnego;
 - d) stworzenia warunków do realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego wymaganej przez Ministra Edukacji Narodowej.
3. W ramach opłaty rocznej oferowane są grupowe zajęcia dodatkowe.
4. Usługodawca może rozszerzyć ofertę zajęć za dodatkową opłatą.
5. Niektóre zajęcia dodatkowe nie odbywają się w miesiącach wakacyjnych.
6. W przedszkolu mogą być tworzone grupy integracyjne.

§ 2

1. Usługobiorca zobowiązuje się do jednorazowej dodatkowej wpłaty na konto Przedszkola ABC przed przyjęciem dziecka do przedszkola, tzw. wpisowego w wysokości 1/12 części opłaty rocznej, przy czym:
 - a) wpisowe przeznaczone jest na następujące cele: zakup pomocy dydaktycznych, materiałów i wyposażenia, prace remontowe.
 - b) wpisowe podlega zwrotowi w przypadku nieuruchomienia zajęć grupy, do której zapisano dziecko, a tym samym w przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Przedszkola ABC. Wpłata ta nie podlega zwrotowi w przypadku rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn dotyczących Usługobiorcy lub nie podjęcia zajęć przez dziecko, mimo ich uruchomienia w ramach grupy.
 - c) umowa jest ważna pod warunkiem dokonania wpłaty wpisowego, przelewem w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy na konto bankowe Przedszkola ABC, prowadzone w banku Santander BP S.A.: **PL 18 1090 2486 0000 0001 2204 2403**.
2. Roczna opłata za świadczenie usług w roku szkolnym może być wniesiona w całości nie później niż do dnia 27 sierpnia danego roku bądź w 12 równych ratach, płatnych do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego (t.j. do 10.09.,10.10.,10.11.,10.12.,10.01.,10.02.,10.03.,10.04.,10.05.,10.06.,10.07.,10.08.), na indywidualny numer rachunku bankowego, widoczny w SERWISIE RODZICÓW.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie jednej raty za pobyt dziecka w przedszkolu, Usługobiorca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Przedszkola ABC odsetek maksymalnych za opóźnienie, w rozumieniu art. 481 § 2¹ k.c., liczonych od dnia następującego po terminie wymagalności świadczenia do dnia zapłaty.



4. Miesięczna opłata za żywienie dziecka jest płatna do 10 dnia każdego miesiąca. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Usługobiorca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Przedszkola ABC odsetek maksymalnych za opóźnienie, w rozumieniu art. 481 § 21 k.c., liczonych od dnia następującego po terminie wymagalności świadczenia do dnia zapłaty.
5. Wysokość rocznej opłaty za przedszkole oraz dziennej stawki żywieniowej (śniadanie, obiad, podwieczorek) są określane w drodze zarządzenia wydanego przez organ prowadzący, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Z chwilą podpisania niniejszej Umowy, Usługobiorca potwierdza, iż zapoznał się z treścią tego zarządzenia.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłaty rocznej za świadczenie usług w roku szkolnym w przypadku zmian w zasadach finansowania systemu oświaty, wpływających na wysokość dotacji oświatowej otrzymywanej przez Usługodawcę. Taka zmiana wysokości opłat w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
7. Opłata roczna płatna Usługodawcy będzie waloryzowana każdego roku kalendarzowego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogółem za okres całego poprzedniego roku kalendarzowego, publikowany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w sprawie średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku poprzednim. Pierwsza waloryzacja nastąpi w roku kolejnym po podpisaniu niniejszej Umowy, z dniem 1 marca każdego roku kalendarzowego. Waloryzacji podlegać będzie opłaty roczne płatne Usługodawcy, których wymagalność nastąpi po tym terminie.
8. O zmianach opłat rodzice zostają powiadomieni najpóźniej na dwa tygodnie przed ich wprowadzeniem, z zastrzeżeniem, że Usługobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku niewyrażenia przez niego zgody na zmianę tychże opłat. Prawo odstąpienia od niniejszej umowy na tejże podstawie przysługuje w terminie dwóch tygodni od daty otrzymania takiego powiadomienia.
9. W razie nieobecności dziecka w przedszkolu odpisom podlega stawka za żywienie, pod warunkiem zgłoszenia w SERWISIE RODZICÓW nieobecności dziecka najpóźniej do godz. 8.00 w dniu nieobecności.
10. Usługobiorca zobowiązuje się do zakupienia podręczników do realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego dla danej grupy wiekowej.

§ 3

Dziecko należy odebrać z przedszkola najpóźniej o godzinie zamknięcia placówki, tj. do godz. 17³⁰. Za każdą kolejną rozpoczętą godzinę pozostawiania dziecka w przedszkolu, Usługodawca może pobrać dodatkową opłatę w wysokości 100 zł.

§ 4

Odbiór dzieci z przedszkola przez inne osoby niż rodzice może nastąpić tylko na podstawie pisemnego upoważnienia, złożonego osobiście przez rodzica na ręce dyrektora lub nauczyciela. Osoba upoważniona musi posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 5

Przedszkole jest czynne przez 12 miesięcy w roku, w godzinach od 7⁰⁰ do 17³⁰ od poniedziałku do piątku. Przerwa wakacyjna ustalana jest przez organ prowadzący przedszkole i podana jest do wiadomości rodzicom najpóźniej do dnia 31 stycznia.

§ 6

Usługodawca może organizować dni adaptacyjne dla nowo przyjętych dzieci, w ostatnim tygodniu sierpnia, co wiąże się ze zmianami organizacji pracy przedszkola w tych dniach.

§ 7

1. Usługobiorca oświadcza, iż jego adres zamieszkania wynikający z niniejszej umowy jest jego aktualnym głównym ośrodkiem życiowym i jednocześnie jego adresem dla korespondencji.
2. Usługobiorca zobowiązuje się ponadto do każdorazowego informowania Usługodawcy o zmianie jego adresu zamieszkania, pod rygorem skutku doręczenia pisma wysłanego na adres Usługobiorcy wynikający z niniejszej umowy, na co Usługobiorca wyraża zgodę.



3. Usługobiorca oświadcza, że podane w umowie dane osobowe są zgodne z prawdą i jednocześnie zobowiązuje się do podania do wiadomości Usługodawcy zaistniałych w czasie obowiązywania niniejszej umowy zmian w tym zakresie.

§ 8

1. Usługobiorca oświadcza, że posiada pełną władzę rodzicielską nad dzieckiem, którego dotyczy świadczenie przez Usługodawcę usług dydaktyczno-wychowawczych-opiekuńczych, na podstawie niniejszej umowy.
2. Nadto Usługobiorca oświadcza, że władzę rodzicielską nad dzieckiem, którego dotyczy świadczenie przez Usługodawcę usług dydaktyczno-wychowawczych-opiekuńczych, na podstawie niniejszej umowy, sprawuje również drugi rodzic/opiekun prawny, w osobie:
który wg oświadczenia Usługobiorcy ma: pełną władzę rodzicielską/ma ograniczoną władzę rodzicielską/jest pozbawiony władzy rodzicielskiej¹.

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Rozwiązanie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli Usługobiorca zalega z jakimkolwiek wymagalnymi opłatami za jeden miesiąc, pomimo bezskutecznego upływu wcześniej wyznaczonego Usługobiorcy dodatkowego 7-dniowego terminu do zapłaty zaległych opłat.
4. Usługobiorca może wypowiedzieć niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia lekarskich przeciwwskazań dla uczęszczania dziecka do przedszkola, popartych okazanym Usługodawcy zaświadczeniem lekarza pediatry lub innego lekarza specjalisty dziecięcego.
5. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, w okresie wypowiedzenia niniejszej umowy nie ma możliwości zmiany jej warunków.
6. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Usługodawca uprawniony jest do pobierania opłat za okres wypowiedzenia (niezależnie od obecności dziecka w placówce) w związku z realizacją umowy, jednak dotyczy to sytuacji wypowiedzenia umowy z przyczyn dotyczących Usługobiorcy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują zapisy zawarte w Statucie, Regulaminie przyprawiania dziecka oraz innych zarządzeniach Przedszkola ABC we Wrocławiu, udostępnionych na stronie www.przedszkoleabc.com i dostępnych u dyrektora przedszkola, jak również przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i po przeczytaniu podpisana. Każda ze Stron oświadcza, że zapoznała się z treścią niniejszej umowy oraz przyjęła do wiadomości i wykonania, a także otrzymała po jednym egzemplarzu umowy.

.....

Usługobiorca

.....

Usługodawca

Zał.1 Zarządzenie o wysokości opłat.

¹ niepotrzebne skreślić